



ESTADO DE SANTA CATARINA
CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE TIMBÉ DO SUL

ANEXO II

QUADRO DE CARGO DE PROVIMENTO EFETIVO EM SITUAÇÃO TRANSITÓRIA (EXTINÇÃO)

CARGO	SECRETÁRIO GERAL
NÚMERO DE VAGAS	1
HABILITAÇÃO EXIGIDA	Ensino Médio.
JORNADA DE TRABALHO	a) Geral: 30 horas semanais. b) Especial: o exercício do cargo poderá exigir a prestação de serviços à noite, aos sábados, domingos e feriados.
RECRUTAMENTO	Concurso Público de Provas ou de Provas e Títulos.
ATRIBUIÇÕES	a) Atividades administrativas da Câmara Municipal, sua estrutura e seu funcionamento; b) Cuida dos processos submetidos ao exame da edilidade, conhece o processo legislativo e sua técnica redacional, minuta pareceres e executa todo e qualquer serviço de caráter administrativo, financeiro, pessoal e material; c) Redigir ofícios, portarias, cartas, memorandos, certidões, atestados, informações decretos, resoluções, leis, declarações, emendas e outros documentos solicitados.